

## Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos Tėvų Tarybos veiklos reglamentas

### I. Bendroji dalis

1. Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos Tėvų taryba yra Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos (toliau – Mokykla) savivaldos institucija, atstovaujanti Mokyklos mokinių tėvams (itėvams, globėjams, rūpintojams).
2. Tėvų Tarybos veiklos reglamente nustatomos šios Mokyklos Tėvų tarybos (toliau – Taryba) veiklos taisyklės ir principai.
3. Taryba atstovauja Mokyklos bendruomenės interesus, tėvų poziciją ir siekia skatinti efektyvų bendradarbiavimą tarp Mokyklos vadovybės, administracijos, mokytojų, mokinių ir tėvų.
4. Tarybos veikla grindžiama demokratijos, skaidrumo, teisėtumo ir bendruomeniškumo principais, Mokykloje vykdomomis Švietimo programomis ir Mokyklos bendruomenės tradicijomis.
5. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Mokyklos teisės aktais bei pagal juos Tarybos patvirtintais dokumentais.
6. Tarybos nariai yra Mokyklos ambasadoriai ir skatina kitus Mokyklos bendruomenės atstovus jais būti.

### II. Tarybos sudėtis ir rinkimai

7. Tarybą sudaro kiekvienos klasės tėvų atstovai (iš kiekvienos klasės po vieną asmenį). Tarybą sudaro tiek narių, kiek yra klasių tais mokslo metais. Vienas asmuo gali atstovauti ne daugiau kaip 2 klases, už kiekvieną klasę turint po vieną balsą. *Šis punktas galioja 2023/2024 m.m. Tarybos veiklai.*
8. Klasės atstovai išrenkami klasės tėvų sutarimu kas mokslo metus, ne vėliau kaip iki rugsėjo 30 d., apie konkretaus klasės atstovo išrinkimą klasės auklėtoja/-as praneša Tarybos pirmininkui.
9. Klasės atstovo įgaliojimai nutrūksta jam atsistatydinus ar jo vaikui pabaigus arba nutraukus ugdymosi procesą Mokykloje. Tarybos nariui reguliariai nedalyvaujant Tarybos veikloje, Tarybos narių siūlymu ir/ar Tarybos pirmininko teikimu, siūloma tokį Tarybos narį keisti. Šiais atvejais klasė išrenka naują atstovą per ne vėliau kaip 15 d.
10. Tarybos pirmininkas ir pavaduotojai renkami iš Tarybos narių pirmame Tarybos susirinkime.
11. Tarybos sudėtis skelbiama Mokyklos internetinėje svetainėje.

### III. Darbo grupės

12. Siekiant efektyvios problemų sprendimo ir skirtingų Mokyklos veiklos aspektų analizės, esant poreikiui formuojamos darbo grupės.
13. Darbo grupės gali būti suformuotos pagal moksleivių amžiaus grupes, specializacijas arba tematinės sritis. Kiekvienas Tarybos narys gali būti keliose darbo grupėse.

#### IV. Tarybos veikla

14. Tarybos susirinkimai organizuojami reguliariai, ne rečiau kaip du kartus per semestrą. Apie juos Tarybos nariai informuojami Tarybos pirmininko elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 5 dienas, kartu pateikiant planuojamą dienotvarkę ir susijusią medžiagą.
15. Tarybos sprendimai priimami Tarybos posėdžiuose, kurie gali vykti įvairiomis formomis: betarpiško susirinkimo būdu, nuotolinio susirinkimo būdu, rašytinės apklausos būdu, mišriu būdu.
16. Posėdis yra teisėtas, jei jame įvairiomis šiame reglamente nustatytais formomis dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Tarybos narių.
17. Visi Tarybos nariai turi lygias teises teikti Tarybos svarstymui aktualius klausimus, kartu su tais klausimais pateikiant ir sprendimų projektus. Su Tarybos posėdžių medžiaga susipažinę Tarybos nariai gali teikti alternatyvius sprendimų projektus.
18. Tarybos posėdžiuose sprendimai priimami pagal pasiūlytus projektus paprasta balsų dauguma.
19. Tarybos pirmininkas organizuoja posėdžių protokolavimą, gali būti renkamas posėdžio sekretorius.
20. Taryba atlieka tokias funkcijas:
  - 21.1. skatina tėvus (įtėvius, globėjus, rūpintojus) įsitraukti į aktyvų dalyvavimą Mokyklos veikloje, mokinių formaliojo ir neformaliojo ugdymo procesus;
  - 21.2. telkia mokinių tėvus (įtėvius, globėjus, rūpintojus) bendradarbiavimui su mokytojais bei pagalbą mokiniui teikiančiais specialistais;
  - 21.3. talkina organizuojant ir įgyvendinant bendrus meno, kultūrinius ir kitus renginius;
  - 21.4. padeda Mokyklai spręsti mokinių sveikatingumo, maitinimo, pamokų lankymo, darbo saugos ir higienos bei elgesio pažeidimo klausimus, teikia pasiūlymus dėl pažeidimų prevencijos;
  - 21.5. teikia pasiūlymus sudarant mokinių skatinimo ir drausminimo tvarką;
  - 21.6. deleguoja Mokyklos mokinių tėvų (įtėvių, globėjų, rūpintojų) atstovus į Mokyklos tarybą;
  - 21.7. talkina Mokyklos vadovybei, ieškant Mokyklos rėmėjų.

#### V. Atstovavimas ir komunikacija

21. Taryba atstovauja tėvų bendruomenei.
22. Tarybos pirmininkas ir jo pavaduotojai arba deleguoti Tarybos nariai bendrauja su Mokyklos Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėju, kitais Mokyklos administracijos nariais bei kitomis suinteresuotomis šalimis.
23. Tarybos pirmininkas atsakingas, kad Tarybos sprendimai ir veikla būtų skaidriai komunikuojama tėvų bendruomenei, užtikrinant jų sklaidą Mokyklos bendruomenei per elektronines priemones.
24. Tarybos pirmininkas ir jo pavaduotojai užtikrina sklandų Tarybos darbą, posėdžių eigą, grįžtamąjį ryšį per trumpiausią įmanomą laiką.