

NACIONALINĖ MIKALOJAUS KONSTANTINO ČIURLIONIO MENŲ MOKYKLA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

DAINIUS NUMGAUDIS
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021 m. vasario 22 d. Nr. SD-14
Vilnius

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos 2017 – 2020 m. Strateginiame plane buvo numatyti 4 veiklos prioritetai: 1. Personalizuotas mokymas, kaupiamasis vertinimas; 2. Ugdymo proceso organizavimo optimizavimas; 3. Mokyklos edukacinių erdvių modernizavimas; 4. Gabių vaikų ugdymo sistemos plėtra; išsikelti 2 strateginiai tikslai: „Siekti kiekvieno mokinio pažangos ir aukštų ugdymosi rezultatų“ ir „Plėtoti gabių menams vaikų ugdymo sistemą“.

Įgyvendinant naujas specializuoto ugdymo krypties programas (pradinio, pagrindinio ir vidurinio kartu su meniniu ugdymu) pasiekta, kad 100 proc. mokinių baigė pradinio ugdymo kartu su meniniu ugdymu programą. Pagrindinio ugdymo kartu su meniniu ugdymu programą baigė 100 proc. ir pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 73 moksleiviai. Vidurinio ugdymo kartu su meniniu ugdymu programą baigė 98,36 proc. (planuota 98 proc.) ir įgijo vidurinį išsilavinimą 60 moksleivių.

Įgyvendinta priemonė „Tobulinti pagalbos mokytojui ir mokiniui identifikavimo tvarką, ją įgyvendinti“. Šios priemonės rezultatas: vyko nuoseklus ugdymosi poreikių tenkinimo procesas, trunkantis nuo rugsėjo 1d. iki mokslo metų pabaigos ir sudarantis galimybę lanksčiai ir laiku suteikti mokymosi pagalbą tiems mokiniams, kuriems tokios pagalbos poreikis kyla ne tik mokslo metų pradžioje, bet ir bet kuriuo mokslo metų momentu. Šiuo tikslu jau birželio mėnesį buvo sudarytos, o iki rugsėjo 15 d. patikslintos UPT skirtos grupės, parengti įsakymai bei suderinti užsiėmimų tvarkaraščiai (1 – 4 kl. mokiniai, kurie itin sėkmingai mokosi arba kuriems kyla mokymosi sunkumų, gauna mokymosi pagalbą – 100 proc. //5 – 8 kl. mokiniai, kurie itin sėkmingai mokosi arba kuriems kyla mokymosi sunkumų, gauna mokymosi pagalbą – 100 proc.//I – IV gimn. kl. mokiniai, kurie itin sėkmingai mokosi arba kuriems kyla mokymosi sunkumų, gauna mokymosi pagalbą – 100 proc.).

Kita veiklos plano priemonė, skirta vykdyti mokinių, mokyklos administracijos, įsivertinimo grupės, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų apklausas, naudojant IQES online instrumentus buvo įgyvendinta sausio ir lapkričio mėnesiais, atliekant mokinių (2), mokytojų (1) ir tėvų (globėjų) (2) apklausas minėtais instrumentais. Iš viso iki 2020 metų pabaigos užbaigtos 5 apklausos.

Atlikta mokinių žemų mokymosi rezultatų, mokymosi motyvacijos stokos priežasčių analizė. Išanalizavus, kokie mokymosi ir elgesio sunkumai būdingi konkrečioms vaikams, suteikta pagalba mokytojams ir mokiniams, padedant suvokti sunkumų priežastis, pasiūlyti galimi sprendimo būdai, stengiantis suderinti mokinio ir mokytojo sąveiką, sustiprinti vaiko mokymosi motyvaciją, pasitikėjimą savo jėgomis, įvertinant kompensacinių mechanizmų vaidmenį ir galimybes. Sudarytas 2020-2021 m.m. pagalbos gavėjų sąrašas, juos stebint, konsultuojant, fiksuojant pokyčius, teikiant rekomendacijas, individualią ir/ar grupinę psichologinę, socialinę, mokymosi pagalbą.

Įvyko mokymai pedagogams, dirbsiantiems pagal prevencinę LIONS QUEST programą „Raktas į Sėkmę“ (I – IV gimn. kl.). Mokymuose dalyvavo 20 mokyklos bendruomenės narių.

Organizuoti (įvyko 24 grupiniai užsiėmimai) mokymai pedagogams: “ZOOM pagrindinės f-jos”, „Tėvų informavimas el.dienyne”, „Darbas su Google-Classroom”. Teikta ir individuali pagalba mokytojams.

Moksleiviams sudarytos galimybės pasirinkti dalykų kursus ir modulius. Moduliai, atsižvelgiant į individualius gebėjimus, padeda mokiniui suvokti savo žinių bei gebėjimų lygį ir siekti aukštesnių rezultatų. Viso parengti 6 nauji moduliai (“Arfos”, “Mušamųjų modulis”, “Improvizacijos modulis”, „Muzikos teorijos įvadas į šokio akompanavimo discipliną“, „Vokiečių kalba per teatrą“ ir „Vokiečių, kaip dailės dalyko kalba“.

Baileto sk. atnaujintos, standartizuotos ir patvirtintos modulinės IV lygmens baileto artisto ir šiuolaikinio šokio atlikėjo programos. Dailės sk. atnaujinta dizaino techninė bazė - sukonstruoti stelažai erdviųjų modelių archyvavimui, įsigytos 5 grafinės planšetės „Wacom Cintiq” - mokiniai įgis naudingos patirties dirbdami su modernia vizualinės kūrybos priemone, naudojama profesionalioje dizaino ir grafikos kūryboje. Muzikos sk. įsigyti du pianinai „Petrof“, tūba BSGR55-1-OGB su papildomu 5 klavišu B&S, altinis saksofonas „BUFFET“.

Įvyko Mokyklos bendrabučio ir visų skyrių mokinių evakuacijos pratybos. Pradėtas įgyvendinti Mokyklos patalpų pritaikymo žmonėms, turintiems negalią, projektas - lifto įrengimo darbai. Įdiegta 13 el.spynų pradinio ugdymo korpuse, 7 baileto salėse, 2020 rugsėjo 11 d. pasirašyta rangos darbų sutartis “Vasaros edukacijos centro” darbams atlikti.

2017 – 2020 m. strateginiame plane numatyti tikslai ir uždaviniai, bei jų įgyvendinimo priemonės atsispindi kasmet rengiamuose metiniuose veiklos planuose. Išsamesnė informacija, kokios priemonės 2020 m. metiniame veiklos plane tam buvo numatytos, kokios iš jų buvo įgyvendintos, kokį jos turėjo efektą tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, kokie tikslai ir uždaviniai pasiekti pateikta 2021 m. veiklos plano aprašomojoje dalyje (2020 m. analizėje). Pradėjęs dirbti 2020 m. pabaigoje prisidėjau prie kai kurių tikslų įgyvendinimo pabaigos.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama,	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
----------	---------------------	---	-------------------------------------

		ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti grupinių pamokų vadybą, individualizuojant ir diferencijuojant	Tobulinti pamokų vadybą diegiant Mokinio individualios pažangos (MIP) sistemą, diegti naujus	8.1.1. Sukurtas mokyklos specifiką atitinkantis Mokinių individualios pažangos (MIP) stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo modelis.

<p>ugdymo turinį pagal mokinių mokymosi poreikius.</p>	<p>modulius, leidžiančius šiuolaikinti specializuotos krypties (dailės) meninio ugdymo turinį.</p>	<p>8.1.2. Atliktas Mokinių individualios pažangos (MIP) stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo modelio pilotinis tyrimas.</p>
<p>8.2. Stiprinti mokinių pasiekimų vertinimą ir stebėseną. tobulinimą.</p>	<p>Atnaujinti ugdymo vertinimo ir stebėsenos priemonės. Plėtoti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kryptingo kompetencijų tobulinimo, bendradarbiavimo ir geros patirties sklaidą.</p>	<p>8.2.1. Sukurtas ir patvirtintas pamokų, kuriose taikomas nuotolinio mokymo būdas, mokytojų ir mokinių darbo režimo, žinių vertinimo ir lankomumo, praleistų pamokų apskaitos ir kt. tvarkos aprašas. 8.2.2. Inicijuotas profesinio sveikatingumo ir būsimų traumų prevencijos modelio kūrimas. 8.2.3. Organizuoti ne mažiau kaip 3 pedagoginiai, psichologiniai mokymai / seminarai mokyklos bendruomenei: mokytojams (auklėtojams) / tėvams. 8.2.4. Sumažėjęs patyčių atvejų tarp mokyklos bendruomenės narių skaičius. Mokinių, kurie suvokia saugią aplinką ir tinkamai reaguoja į patyčių atvejus, dalis – 75 proc.</p>
<p>8.3. Pereiti prie kūrybingumui palankios ugdymo_(-si) aplinkos, orientuotos į kūrybingumą skatinančios infrastruktūros diegimą.</p>	<p>8.3.1. Atnaujinti bendrojo ugdymo aplinką ir turinį, pritaikant įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. 8.3.2. Aprūpinti ugdymo (-si) procesą naujomis priemonėmis ir modernizuoti edukacines erdves.</p>	<p>8.3.1.1. Bendrojo ugdymo mokytojų, tikslingai ir sistemingai naudojančių pasiūlytas mokymo priemones ir virtualias aplinkas viso ugdymo proceso metu, dalis - 95 proc. 8.3.1.2. Meninio ugdymo mokytojų, tikslingai ir sistemingai naudojančių pasiūlytas mokymo priemones ir virtualias aplinkas viso ugdymo proceso metu, dalis - 50 proc. 8.3.2.1. Įrengtos 3 laisvo interneto (Wi Fi) zonos mokytojams / mokiniams. 8.3.2.2. Įrengtų mokymo patalpų, pritaikytų vesti vaizdo ir / ar nuotolines pamokas (vaizdo konferencijas), dalis - 50 proc. vietimo įstaigų pedagogams. 8.3.2.3. Pradėti Muzikinės Galerijos kūrimo darbai (atnaujinta / modernizuota ne mažiau kaip viena iš II a. sparne esančių studijų). 8.3.2.4. Modernizuota (įrengta) darbui skirta erdvė – patalpa, pritaikyta darbui su garsu ir jo formavimu.</p>

		9.4.2.5. Atnaujinta vardinė Jadvygos Jovaišaitės Olekienės salė.
8.4. Plėtoti kūrybinę partnerystę su šalies ir kitų šalių meno mokyklomis.	Vadovaujantis esamomis ir naujai sudarytomis bendradarbiavimo sutartimis su kitomis šalies ir užsienio meno institucijomis bei socialiniais partneriais, kurti bendrus nacionalinius ir tarptautinius meno projektus: festivalius, konkursus ir pan.	8.4.1. Sudarytos ar atnaujintos ne mažiau, kaip 3 ilgalaikės bendradarbiavimo sutartys per metus. 8.4.2. Užbaigta Vasaros Edukacijos centro konstrukcinė dalis. 8.4.3. Dalyvauta ne mažiau, kaip 2 Baltijos ir kitų užsienio šalių meno mokyklų tarptautiniuose projektuose.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pasikeitė numatytas veiklas reglamentuojančių teisės aktų nuostatos.
9.2. Įgyvendinimas buvo sustabdytas kitų institucijų iniciatyva teisėtais veiksmais.
9.3. Užsitęsęs pandemijos laikotarpis ir su tuo susiję veiklos varžymai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

 (mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Švietimo, mokslo ir sporto viceministras Ramūnas Skaudžius _____
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)